ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEŢEAN SĂLAJ
DIRECŢIA JUDEŢEANĂ DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR SĂLAJ
ZALĂU, Str. Unirii, nr. 7, jud. SĂLAJ, cod 450042
tel. 0260 613071; 0260 613072; 0260 614290; fax: 0260 613073
www.evpsj.ro, e-mail: contact@evpsj.ro

INFORMARE

privind prelucrarea datelor personale

Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sălaj este operator de date cu caracter personal notificat la *Autoritatea Naţională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal* cu nr. 1815 şi are sediul în municipiul Zalău, str. Unirii nr. 7, judeţul Sălaj, telefon 0260/613071, email contact@evpsj.ro;

Responsabil cu protecţia datelor – nr. de telefon 0260/613071.

Instituţia noastră acordă o importanţă deosebită **protecţiei** datelor cu caracter personal în spiritul **respectului faţă de drepturile fundamentale** care le sunt recunoscute persoanelor, asumându-şi în mod conştient şi responsabil aplicarea principiilor şi normelor **privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal**.

Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sălaj, în calitate de operator de date cu caracter personal, desfăşoară activităţi de prelucrare, pe baza atribuţiilor specifice care îi revin din actele normative în vigoare, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE* (Regulamentul general privind protecţia datelor).

I. *Temeiul legal* care stă la baza activităţilor specifice de prelucrare a datelor cu caracter personal este reglementat, în principal, prin următoarele acte normative:

- O.G. nr. 84/2001 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor;
- O.U.G. nr. 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români;
- H.G.nr. 1375/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare unitară a dispoziţiilor legale privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români;
- Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă;

- H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispoziţiilor în materie de stare civilă.

II. ***Scopul prelucrării*****:** datele cu caracter personal ale cetăţenilor români sunt prelucrate de instituţia noastră în următoarele scopuri: evidenţa persoanelor şi stare civilă. Potrivit prevederilor acestor acte normative, actualizarea şi valorificarea datelor din Registrul Naţional de Evidenţă a Persoanelor (R.N.E.P.) se realizează de către Direcţia pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date (D.E.P.A.B.D.) din cadrul M.A.I. şi de către serviciile publice comunitare de evidenţă a persoanelor.

III. Instituţia noastră prelucrează, prin mijloace automatizate şi manuale, următoarele **categorii de date cu caracter personal**: numele şi prenumele, prenumele părinţilor, sexul, data şi locul naşterii, datele din actele de stare civilă, adresa de domiciliu/reşedinţă, profesia, studiile, starea civilă, situaţia militară, imaginea digitală, codul numeric personal, seria şi numărul actului de identitate.

IV. ***Categoriile de persoane vizate*** ale căror date sunt prelucrate de către instituţia noastră pentru îndeplinirea atribuţiilor prevăzute de dispoziţiile legale sunt: cetăţenii români cu domiciliul în ţară şi cetăţenii români cu domiciliul în străinătate.

V. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal prelucrate de instituţia noastră sunt instituţiile/autorităţile cu atribuţii în domeniile: apărare, ordine publică, securitate naţională şi justiţie, administraţie publică, sănătate, fiscal, asigurări sociale de stat, la care se pot adăuga şi alte entităţi de drept public sau privat, în condiţiile dispoziţiilor prevăzute de normele de protecţie a datelor personale.

VI. Persoana vizată, respectiv persoana ale cărei date sunt prelucrate, are următoarele ***drepturi***: de a fi informat, de acces la datele personale, la rectificarea datelor cu caracter personal, la ştergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), la restricţionarea prelucrării datelor, la opoziţie.

VII. Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sălaj garantează faptul că a implementat măsuri tehnice şi organizatorice adecvate, astfel încât să asigure integritatea şi confidenţialitatea datelor conform art. 25 şi 32 din Regulamentul General UE. Unul din obiectivele principale în acest sens este şi instruirea permanentă a întregului personal implicat şi dezvoltarea politicii de conştientizare a aspectelor majore pe care le implică asumarea responsabilităţii în domeniu.

Director executiv,

Fechete Luminiţa-Eugenia